

Số: /QĐ-UBND

Tân Thành, ngày tháng 01 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử xã Tân Thành năm 2024

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ TÂN THÀNH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14/02/2008 của Chính phủ về tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Nghị định 107/2021/NĐ-CP về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 01/2087/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ;

Căn cứ Quyết định số 3161/QĐ-UBND ngày 13/12/2023 của UBND tỉnh Thái Nguyên về việc Ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử tỉnh Thái Nguyên năm 2024;

Căn cứ Quyết định số 107/QĐ-UBND ngày 15/01/2024 của UBND huyện Phú Bình về việc Ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử huyện Phú Bình năm 2024;

Xét đề nghị của Văn phòng – Thống kê xã.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử xã Tân Thành năm 2024.

Điều 2. Tổ chức thực hiện:

1. Văn phòng – Thống kê xã có trách nhiệm tham mưu UBND xã trong việc hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra các cán bộ, công chức chuyên môn trong việc tổ chức thực hiện Kế hoạch này; tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện; báo cáo, đề xuất Chủ tịch UBND xã giải quyết, xử lý các vướng mắc và triển khai các nhiệm vụ đột xuất có liên quan đến hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử.

2. Các cán bộ, công chức xã chủ động thực hiện Kế hoạch này theo lĩnh vực mình được phân công, phụ trách và báo cáo kết quả thực hiện theo quy định.

3. Công chức Văn hóa – xã hội xã phối hợp với các cơ quan, đơn vị, các bộ, công chức được giao nhiệm vụ trong kế hoạch kịp thời thông tin, tuyên truyền đến người dân, doanh nghiệp về nội dung, kết quả triển khai các nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử.

4. Công chức Tài chính - Kế toán tham mưu bố trí kinh phí bảo đảm thực hiện các nội dung của Kế hoạch này (nếu có).

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Văn phòng – Thống kê xã, các cán bộ, công chức xã và các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- UBND huyện;
- Phòng Nội vụ huyện;
- TT Đảng Ủy, HĐND, UB MTTQ xã;
- LĐ. UBND xã;
- Các cán bộ, công chức UBND xã;
- Lưu: VP.

CHỦ TỊCH

Hoàng Văn Giới

**KẾ HOẠCH
KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH VÀ THỰC HIỆN CƠ CHẾ MỘT CỬA, MỘT CỬA LIÊN THÔNG TRONG
GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TRÊN ĐỊA BÀN XÃ TÂN THÀNH NĂM 2024**

(Ban hành kèm theo Quyết định số: 37/QĐ-UBND ngày 23/01/2024 của Chủ tịch UBND xã Tân Thành)

STT	Nội dung công việc	Người thực hiện	Người phối hợp	Thời gian
1	Công tác chỉ đạo, điều hành hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính (TTHC) trên môi trường điện tử			
1.1	Xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC năm 2024	Văn phòng – Thống kê xã.	Cán bộ đầu mối kiểm soát TTHC	Trước ngày 25/01/2024
1.2	Chỉ đạo, hướng dẫn, đôn đốc thực hiện công tác kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính	Văn phòng – Thống kê xã.	Cán bộ đầu mối kiểm soát TTHC	Thường xuyên
1.3	Rà soát, kiện toàn cán bộ, công chức đầu mối thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC	Văn phòng – Thống kê xã.		Thường xuyên
1.4	Đôn đốc, hướng dẫn, kiểm tra các bộ phận chuyên môn thực hiện Bộ chỉ số chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện TTHC, dịch vụ công theo thời gian thực trên môi trường điện tử (theo Quyết định số 766/QĐ-TTG ngày 23/6/2022 của Thủ tướng chính phủ).	Văn phòng – Thống kê xã.	Các cán bộ, công chức UBND xã	Thường xuyên

1.5	Tổ chức rà soát, đánh giá thủ tục hành chính	Văn phòng – Thống kê xã.	Các cán bộ, công chức UBND xã	Theo Kế hoạch riêng
1.6	Công tác truyền thông, hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC trên môi trường điện tử.	Công chức Văn hóa xã	Các cán bộ, công chức UBND xã	Theo Kế hoạch riêng
1.7	Tổ chức kiểm tra công tác kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử.	Văn phòng – Thống kê xã.	Các cán bộ, công chức UBND xã	Thường xuyên
2	Kiểm soát thủ tục hành chính			
2.1	Kiểm soát công bố, công khai thủ tục hành chính			
2.1.1	Cập nhật đầy đủ, kịp thời Quyết định công bố TTHC của Chủ tịch UBND tỉnh ban hành quyết định công bố Danh mục TTHC thực hiện tại địa phương	Văn phòng – Thống kê xã.	Cán bộ, công chức liên quan	Thường xuyên
2.1.2	Công khai thủ tục hành chính tại nơi giải quyết thủ tục hành chính; trên Cổng thông tin điện tử của tỉnh, huyện; Cổng/Trang thông tin điện tử của xã	Cán bộ đầu mối Kiểm soát TTHC	Các cán bộ, công chức UBND xã	Thường xuyên
2.1.3	Tiếp tục rà soát, trình cấp có thẩm quyền công bố, công khai, đề xuất phương án đơn giản hóa đối với TTHC nội bộ giữa các cơ quan nhà nước theo kế hoạch số 441/KH-UBND ngày 11/11/2022 của Chủ tịch UBND huyện.	Cán bộ đầu mối Kiểm soát TTHC	Các cán bộ, công chức UBND xã	Thường xuyên
2.2	Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính			
2.2.1	Công khai địa chỉ cơ quan có thẩm quyền tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính theo quy định.	Văn phòng – Thống kê xã.	Các cán bộ, công chức UBND xã	Thường xuyên
2.2.2	Tiếp nhận, phân loại phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính	Văn phòng – Thống kê xã.	Các cán bộ, công chức UBND xã	Thường xuyên

2.2.3	Xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính (Nếu có).	Văn phòng – Thống kê xã.	Các cán bộ, công chức UBND xã	Thường xuyên
2.3	Đề xuất sáng kiến, giải pháp thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính	Văn phòng – Thống kê xã.	Các cán bộ, công chức UBND xã	Thường xuyên
2.4	Báo cáo thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính	Văn phòng – Thống kê xã.	- Văn phòng – Thống kê xã. - Các cán bộ, công chức UBND xã	Định kỳ hàng Quý, năm
3	Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính			
3.1	Tổ chức thực hiện toàn bộ quy trình tiếp nhận, giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết (tiếp nhận, thẩm định, phê duyệt và trả kết quả) tại Bộ phận một cửa.	Văn phòng – Thống kê xã.	Văn phòng – Thống kê xã. - Các cán bộ, công chức UBND xã	Định kỳ hàng Quý, năm
3.2	Triển khai thực hiện hiệu quả Bộ chỉ số đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công dựa trên dữ liệu theo thời gian thực hiện trên Cổng Dịch vụ công quốc gia theo quy định tại Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ.	Văn phòng – Thống kê xã.	Các cán bộ, công chức UBND xã	Thường xuyên
3.3	Tiếp tục rà soát, đề xuất cấp có thẩm quyền phân cấp, ủy quyền trong giải quyết TTHC theo quy định	Văn phòng – Thống kê xã.	Các cán bộ, công chức UBND xã	Hàng quý/ năm
3.4	Tiếp tục thực hiện Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP Chính phủ; Kế hoạch số 99/KH-UBND ngày 30/7/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh Thái Nguyên về thực hiện số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính còn hiệu lực trên địa bàn tỉnh; đảm bảo mục tiêu tại Nghị quyết 76/NQ-CP ngày	Văn phòng – Thống kê xã.	Các cán bộ, công chức UBND xã	Thường xuyên

	15/7/2021 của Chính phủ về việc ban hành Chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2021-2030; Quyết định số 4020/QĐ-UBND ngày 16/12/2021 của UBND tỉnh Thái Nguyên về việc ban hành Chương trình CCHC nhà nước tỉnh Thái Nguyên giai đoạn 2021-2025; Kế hoạch số 103/KH-UBND ngày 21/5/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh Thái Nguyên về việc triển khai thực hiện Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên.			
4	Kiểm soát giải quyết thủ tục hành chính			
4.1	Thực hiện tốt cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính theo Nghị định số 61/2018/NĐ-CP của Chính phủ và Nghị định số 107/2021/NĐ-CP của Chính phủ và Thông tư số 01/2018/TT-VPCP của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ.	Văn phòng – Thống kê xã.	Các cán bộ, công chức UBND xã	Thường xuyên
4.2	Tiếp tục thực hiện tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích theo Quyết định số 45/2016/QĐ-TTg ngày 19/01/2016 của Thủ tướng Chính phủ	Các cán bộ, công chức UBND xã		Thường xuyên
4.3	Đẩy mạnh việc cung cấp dịch vụ công trực tuyến, thực hiện thanh toán trực tuyến cho cá nhân, tổ chức; tăng cường tạo tài khoản cho công dân trên Cổng dịch vụ công quốc gia.	Công chức Văn hóa xã hội	Các cán bộ, công chức UBND xã	Thường xuyên
4.4	Tiếp tục triển khai thực hiện liên thông các thủ tục hành chính: Đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ BHYT cho trẻ em dưới 6 tuổi/, đăng ký khai tử, xóa đăng ký thường trú, hưởng chế độ tử tuất/hỗ trợ chi phí mai	Công chức Lao động TBXH xã Công an xã	- Công chức Tư pháp xã; - Công an xã	Năm 2024

	táng/hưởng mai táng phí			
4.5	Tiếp tục triển khai thực hiện TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của các cơ quan trung ương được tổ chức theo ngành dọc đóng tại địa phương đưa ra tiếp nhận tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC các cấp trên địa bàn tỉnh (lĩnh vực Công an, Quân đội, Bảo hiểm xã hội) theo Quyết định số 1291/QĐ-TTg ngày 07/10/2019 của Thủ tướng Chính phủ	Công an xã, BCH QS xã, Công chức lao động –TB xã hội xã		Năm 2024